

各 位

2024年2月吉日

(公財)日本電信電話ユーザ協会
士別地区協会
会 長 北村 浩史

『在職従業員向け接遇研修会』開催のご案内

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

日頃よりユーザ協会事業活動につきまして、格別のご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、2023年度事業の『在職従業員向け接遇研修会』を下記のとおり開催いたします。

時節柄、大変お忙しいことと存じますが、多数ご参加くださいますようよろしくお願いいたします。

敬具

記

1. 日 時 2024年3月6日(水) 午前9時30分～午後3時30分
2. 会 場 士別市勤労者センター 研修室 (士別市東5条9丁目1607番地14)
3. 講 師 市川 由美 氏 (ベストプラン)
4. 対 象 者 ①(公財)日本電信電話ユーザ協会士別地区協会会員企業の従業員
②士別市内事業所の従業員
定員:先着20人予定
5. 受 講 料 無料 ※昼食は各自でご用意願います。
6. 申込方法 別添の申込書を **2024年3月1日(金)まで**に、FAX送付願います。
7. 申 込 先 士別市役所 経済部商工労働観光課
電話:0165-26-7137 FAX:0165-22-2478
8. 主 催 士別市、(公財)日本電信電話ユーザ協会士別地区協会
士別商工会議所、朝日商工会、士別中小企業勤労者福祉協会
9. そ の 他 服装は、研修にふさわしい格好でお越しく下さい。

【お問合せ先】

士別市役所 経済部商工労働観光課

電話:0165-26-7137

(公財)日本電信電話ユーザ協会 士別地区協会事務局

電話:0166-20-5400

在職従業員向け接遇研修会

各事業所の従業員を対象に、接遇マナーをさらにスキルアップするための研修会を次のとおり開催いたします。

- 【日 時】令和6年3月6日（水）
午前9時30分から午後3時30分まで
- 【会 場】土別市勤労者センター 研修室
（土別市東5条9丁目1607番地14）
- 【講 師】ベストプラン
市川 由美 様



【対象者】日本電信電話ユーザ協会土別地区協会会員企業の従業員、または市内事業所の従業員（定員20人予定）

【受講料】無料 ※昼食は、各自で用意願います。

【申込期間】令和6年3月1日（金）まで

【申込先】土別市役所経済部商工労働観光課

電話：26-7137 FAX：22-2478

【主催】土別市、（公財）日本電信電話ユーザ協会土別地区協会、土別商工会議所朝日商工会、土別中小企業勤労者福祉協会

【備考】※服装は、研修にふさわしい格好でお越しく下さい。

《在職従業員向け接遇研修会申込書》 ※FAXでお申込下さい。(22-2478)

事業所概要	事業所名：	住所：	
	電話：0165（ ）	申込担当者：	
	事業内容	従業員数	名
受講者名簿	(ふりがな) 氏名	業務内容	
	生年月日	連絡先	入社年数
	()		
	年月日		
	()		
	年月日		
	()		
年月日			

ー 裏面に「研修カリキュラム」を記載しております ー

在職従業員向け接遇研修会カリキュラム

1. 研修日程 令和6年3月6日（水）

2. 研修時間 9時30分～15時30分（12:00～13:00 昼休み）

3. 内 容

時 間	科 目	科 目 の 内 容
午前 (9:30～12:00)	ビジネスマナーの概要について 自己を振り返る	ビジネスマナーの必要性 基本的な挨拶 第一印象の重要性、自分自身の第一印象
	服装と身だしなみ 立ち居振る舞いについて	好感を持たれる服装と身だしなみ 軽装のポイント 立ち方、歩き方、座り方
	敬語演習	敬語の種類、使い方
12:00 ～ 13:00 昼 食		
午後 (13:00～15:30)	コミュニケーションの概要 接遇用語、名刺交換	コミュニケーションとは 接遇用語とは クッション用語とは
	電話対応 6W2H(振り返り) メモの取り方	電話対応のポイント 電話のかけ方、受け方 知っておきたいマナー PDCA で仕事効率のアップ
	応接のマナー シーン別席順	自社・他社の違い 会議室、円卓、コの字、乗り物